

Số: 40/QĐ-MNHN

Bình Khê, ngày 13 tháng 02 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiểm tra nội bộ trường học tháng 02 năm 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON HỌA MI

Căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn của hiệu trưởng quy định tại Điều lệ trường mầm non được ban hành theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn Số 1125/PGD&ĐT ngày 30/9/2022 V/v hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học năm học 2022 - 2023;

Thực hiện kế hoạch 299/KH-MNHN ngày 30/09/2022 kế hoạch kiểm tra nội bộ của trường MN Hòa Mi;

Xét đề nghị của Bộ phận chuyên môn trường Mầm non Hòa Mi;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, hoạt động sư phạm của giáo viên:

Đối tượng kiểm tra: Giáo viên

- Đ/c Chu Thị Yên – Giáo viên lớp mẫu giáo 4 tuổi B
- Đ/c Chu Thị Trang – Giáo viên lớp mẫu giáo 3 tuổi B

Thời kỳ kiểm tra: Tháng 02 năm 2023

Thời gian kiểm tra: (từ ngày 23/02/2023 đến hết ngày 24/02/2023)

Điều 2. Thành lập Đoàn kiểm tra, gồm các bà có tên sau đây:

- Bà: Nguyễn Thị Mến - Trưởng đoàn;
- Bà: Đoàn Thị Thu Hiền - Phó hiệu trưởng - Phó Trưởng đoàn;
- Bà: Hoàng Thị Biển Hên - TTCM MG – Thành viên
- Bà Lại Thị Nga – TTCMNT - Thư ký

Điều 3. Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên. Giao cho đ/c Đoàn Thị Thu Hiền xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, theo dõi, giúp đ/c Hiệu trưởng xử lý hoặc trình đ/c Hiệu trưởng xử lý theo thẩm quyền các kiến nghị của Đoàn kiểm tra.

Điều 4. Các ông (bà) có tên tại Điều 2 và các đối tượng được kiểm tra chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c)
- Như Điều 4;
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Mến