

Số: 225/KH-MNHN

Bình Khê, ngày 24 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH

Về việc tổ chức cho học sinh tựu trường, khai giảng năm học 2023 – 2024

Căn cứ Quyết định số 2346/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; Hướng dẫn số 2217/HD-SGDĐT ngày 16/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2023 – 2024

Căn cứ hướng dẫn số 1292/PGD&ĐT ngày 16/8/2023 V/v thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 và hướng dẫn tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2023-2024;

Trường MN Hòa Mi xây dựng kế hoạch tổ chức cho học sinh tựu trường, khai giảng năm học 2023 – 2024 như sau:

I. Yêu cầu.

1. Chuẩn bị tốt các điều kiện thiết yếu đảm bảo phục vụ công tác y tế, công tác phòng chống dịch bệnh cho trẻ trước khi đón học sinh trở lại trường
2. Đảm bảo trật tự an toàn giao thông khu vực cổng trường và phòng chống tai nạn thương tích trong nhà trường
3. Chuẩn bị cơ sở vật chất, đồ dùng, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động dạy và học; chuẩn bị các điều kiện tốt nhất tổ chức các hoạt động giáo dục cho năm học mới.
4. Chỉnh trang khuôn viên, trang trí sắp xếp lớp, đảm bảo xanh, sạch, đẹp, an toàn; Treo băng rôn trước cổng trường từ ngày 01/9/2023 với nội dung **“Chào mừng năm học mới 2023 - 2024”**.
5. Tạo không khí vui tươi, phấn khởi cho trẻ thực sự là “ Ngày hội đến trường của bé”. đồng thời thu hút được sự quan tâm, ủng hộ của toàn xã hội.

II. Thời gian:

1. Thời gian tựu trường: Từ 7h30 phút ngày 29/8/2022 (Thứ ba)
2. Thời gian tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023-2024: Từ 8 giờ 00 phút ngày 05/09/2023 (Thứ ba)
 - Lễ Khai giảng tổ chức trang trọng, ngắn gọn, ý nghĩa. Thời gian không quá 60 phút.

III. Địa điểm:

- Tự trường: Giáo viên đón trẻ tại các lớp ở 3 điểm trường đã được phân công nhiệm vụ

- Tổ chức Lễ khai giảng: Tại sân trường khu trung tâm trường MN Hòa Mi

IV. Thành phần tham dự Lễ khai giảng:

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.

- Đại biểu lãnh đạo địa phương; Đại biểu đại diện hội cha mẹ học sinh; Đại biểu đại diện các thôn; các ban ngành đoàn thể; Đại biểu các đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn.

V. Nội dung:

1. Văn nghệ chào mừng

2. Nghi thức Chào cờ

3. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

4. Đọc thư của Chủ tịch nước

5. Đọc diễn văn tuyên bố khai giảng năm học mới;

VI. Tổ chức thực hiện:

1. Thành lập Ban tổ chức bao gồm:

Bà:	Nguyễn Thị Mến	Bí thư Chi bộ - Hiệu trưởng	Trưởng Ban
Bà:	Đoàn Thị Thu Hiền	Phó BT – PHT -CTCĐ	Phó trưởng ban
Bà:	Trần Thị Thúy Hồng	Phó CTCĐ	Thành viên
Bà:	Chu Thị Hòa	BT chi đoàn	Thành viên
Bà:	Hoàng Thị Biển Hên	Tổ trưởng CMMG	Thành viên
Bà:	Lại Thị Nga	Tổ trưởng CMNT	Thành viên
Bà:	Ngô Thị Vóc	Tổ trưởng tổ văn phòng	Thành viên

2. Phân công nhiệm vụ:

- Đón tiếp đại biểu: Ban chỉ ủy - Ban giám hiệu – BCH Công đoàn

- Đọc thư của Chủ tịch nước; Diễn văn khai giảng: Đ/c Nguyễn Thị Mến – Hiệu trưởng.

- Chào cờ, Quốc ca, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, phụ trách cơ sở vật chất: Đ/c Đoàn Thị Thu Hiền - PHT

- Thực hiện công tác vệ sinh, sắp xếp bố trí đội hình; tác phong, trang phục học sinh: Đ/c Trần Thị Thúy Hồng – Phó CTCĐ; GV chủ nhiệm các nhóm, lớp phụ trách

- Trang trí khánh tiết; làm và gửi giấy mời; Lễ tân: Đ/c Ngô Thị Vóc - Tổ trưởng tổ văn phòng

- Âm thanh, ánh sáng, nhạc bài hát Quốc ca: Tổ CNTT - Đ/c Hên - TTCMMG

- Sau khi bế mạc lễ tổng kết: Tổ văn phòng, bảo vệ thu dọn

3. Công tác phối hợp.

- Nhà trường phối hợp với Ban đại diện phụ huynh toàn trường: Tuyên truyền nhân dân về **“Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường”**.

- Nhà trường phối hợp với Ban công an xã: Đảm bảo an toàn an ninh trật tự, an toàn giao thông phía ngoài cổng trường trước, trong và sau khai giảng.

- Phối hợp với công đoàn, đoàn thanh niên, các tổ chức, đoàn thể địa phương vận động trẻ đến trường.

4. Công tác báo cáo. Giao đ/c Đoàn Thị Thu Hiền – PHT báo cáo công tác thực hiện sau khai giảng về bộ phận chuyên môn mầm non Phòng GDĐT và qua email: tccb@dongtrieu.edu.vn trước 10 giờ ngày 05/9/2023

5. Kinh phí tổ chức.

Kinh phí trích từ nguồn ngân sách nhà nước giao cho đ/c Ngô Thị Vóc - kế toán nhà trường chịu trách nhiệm lên dự trù kinh phí.

Trên đây là kế hoạch tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2023 – 2024. Trường Mầm non Hòa Mi báo cáo với lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều, lãnh đạo Đảng ủy, UBND xã Bình Khê quan tâm và tạo điều kiện để nhà trường tổ chức tựu trường và khai giảng năm học 2023 – 2024 thành công tốt đẹp./.

Ghi chú: Đề nghị các bộ phận, các đồng chí được phân công nhiệm vụ thực hiện tốt công việc theo đúng kế hoạch.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- Đảng ủy, UBND xã (b/c);
- Ban Đại Diện CMHS (p/h);
- Công an xã (p/h);
- CB, GV, NV nhà trường (t/h);
- Lưu VT;

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Mến

