

Số: 541/TB-MNHM

Bình Khê, ngày 01 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 12/2024

1. Trọng tâm.

- Tiếp tục thực hiện phong trào thi đua và các hoạt động chào mừng thành lập thành phố Đông Triều.
- Chủ đề hướng tới ngày thành lập QĐNGVN 22/12
- Tiếp tục nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ
- Tổ chức hoạt động ngoại khóa chào mừng ngày thành lập QĐNDVN 22/12
- Thăm lớp, dự giờ, kiểm tra NBTH

2. Lịch cụ thể.

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
01-29/12	Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh vệ sinh trong và ngoài lớp học	BPYT+GV,NV
05/12	Họp hội đồng đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ tháng 11/2024, triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 12/2024	CB,GV,NV
01-29/12	Triển khai hoạt động chương trình chuyên môn CS và GD tuần 14-17	CBPTCM+TTCM
01-27/12	- Theo dõi công văn - Thực hiện các chứng từ, hồ sơ liên quan đến tài chính, bán trú - Theo dõi và làm chế độ chính sách cho CB,GV,NV,HS	Đ/c Anh-KT-HC
5-6/12	Tham gia học tập, trao đổi kinh nghiệm thực hành nội dung phát triển chương trình giáo dục mầm non, năm 2024 tại một số trường mầm non trên địa bàn Thành phố Hà Nội theo KH 2130/KH-PGDĐT ngày 25/11/2024	Đ/c Mến – HT; Hiền-PHT
19/12	Tổ chức hoạt động ngoại khóa chào mừng ngày TLQĐNDVN tại trường	CBPTCM+ GVCN
20/12	Cân, đo theo dõi sức khỏe cho trẻ trên biểu đồ lần 2	BPY tế+ GVVN
10-23/12	Thăm lớp, dự giờ theo kế hoạch	BGH

25-27/12	Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch	Ban KTNBTH
----------	--	------------

* Trong quá trình điều hành công việc, tùy theo tính chất các hoạt động, khi cần thiết các Đ/c BGH, tổ chuyên môn thực hiện một số công việc cụ thể khác do Hiệu trưởng phân công và thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND xã, PGD&ĐT

Để được biết lịch công tác tuần chi tiết của Ban giám hiệu các đồng chí truy cập vào địa chỉ: <http://mnhoami.dongtrieu.edu.vn>

Nơi nhận.

- CBGVNV (t/h);
- Lưu: VT; trang Wbes của trường.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Mến