

Số: 08 /KH-TrMN

Bình Khê, ngày 01 tháng 8 năm 2019

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CÔNG TÁC THÁNG 8/2019

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Mức độ hoàn thành	Điều chỉnh
Ngày 01/8/2019 (7h30 đến 8h00)	Họp BGH; - Đánh giá công tác tháng 7 thống nhất nhiệm vụ tháng 8/2019;	- BCU, Ban giám hiệu; chủ tịch CD		
Ngày 01/8/2019 Từ 8 giờ đến 11 giờ	Họp Hội đồng nhà trường - Đánh giá công tác tháng 7; Triển khai nhiệm vụ tháng 8/2019; - Phân công nhiệm vụ CB,GV,NV	- CB,GV,NV toàn trường		
Ngày 02/8/2019	- Chỉ đạo GV,NV dọn vệ sinh trường, lớp, trang trí lớp học - Kiểm đếm đồ dùng, thiết bị nhà bếp, lớp học	- CB,GV,NV (Đ/c Tuyết – PHT phụ trách) - Đ/c Duyên-PHT và đ/c Vóc – KT phụ trách		
Ngày 05/8 đến 10/8/2019	- Tham gia bồi dưỡng chuyên môn	- CB,GV,NV		
Ngày 12/8 đến 14/8/2019	- Tiếp tục chỉnh trang trong và ngoài lớp học - Rà soát, kiểm tra các thiết bị dạy học các lớp, phòng làm việc chuẩn bị vào năm học mới	- BGH, CTCĐ, tổ trưởng chuyên môn, kế toán, trưởng ban TTND		
Ngày 15/8 đến 31/8/2019	- Mở lớp tuyển sinh học sinh các độ tuổi từ nhà trẻ đến mẫu giáo tại 3 điểm trường	- BGH, GVCN các lớp		

	- Bồi dưỡng chính trị, tập huấn CNTT theo lịch của PGD&ĐT			
--	---	--	--	--

* Trong quá trình điều hành công việc, tùy theo tính chất các hoạt động, khi cần thiết các Đ/c phó hiệu trưởng, tổ trưởng thực hiện một số công việc cụ thể khác do Hiệu trưởng phân công.

- Nơi nhận.

- Các đ/c CB, GV, NV nhà trường (t/h)
- Lưu VT; trang Wbes của trường

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Mến