

THÔNG BÁO
KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 05/2021

****Trọng tâm công tác tháng 05/2021:***

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch Covid-19.
- Thực hiện nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo kế hoạch
- Tự đánh giá trường mầm non theo TT số 19/2018 ngày 22/8/2018
- Đánh giá trẻ theo giai đoạn; đánh giá trẻ 5 tuổi theo 5 lĩnh vực (Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi)
- Chăm sóc kiến kinh nghiệm, GPST
- Đánh giá xếp loại cán bộ, viên chức, nhân viên cuối năm học 2020-2021
- Đánh giá chuẩn hiệu trưởng, PHT, GV theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non năm học 2020-2021
- Xét thi đua cấp trường
- Tổng kết năm học 2020-2021

Thời gian	Nội dung công v ệc	Người thực hiện	Mức độ hoàn thành	Điều chỉnh
Ngày 04 -31/5/2021	- Tiếp tục thực hiện đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong trường học. - Thực hiện theo dõi đi, đến các nơi của CBGV,NV,HS, trong công tác phòng dịch và báo cáo hàng ngày	- GV các nhóm, lớp - Đ/c Hiền – Y tế		
Ngày 04-28/5/2021	- Nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, đảm bảo VSATTP bếp ăn - Thực hiện chương trình chăm sóc GD trẻ theo kế hoạch, chương trình đã điều chỉnh. - Đánh giá trẻ theo giai đoạn; đánh giá trẻ 5 tuổi theo 5 lĩnh vực (Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi)	- Đ/c Duyên – PHT Phụ trách - Đ/c Hiền – PHT phụ trách - GV nhóm lớp		
Từ 04 – 31/5/2021	- Theo dõi công văn hàng ngày cập nhật vào sổ - Hoàn thành chứng từ ăn bán trú - Thực hiện các chế độ cho CB,GV,NV,HS	Đ/c Vóc – KT-HC		

	- Hoàn thành các chứng từ, hồ sơ tài chính theo quy định - BC công tác chi nguồn tài chính tháng 5			
Ngày 24-25/5/2021	- Tự đánh giá trường mầm non theo TT số 19/2018 ngày 22/8/2018			
Ngày 27 - 28/5/2021	- Chấm báo cáo SKKN, GPST	Hội đồng chấm		
Ngày 29/5/2021	- Đánh giá xếp loại cán bộ, viên chức, nhân viên cuối năm học 2020-2021 - Đánh giá chuẩn hiệu trưởng, PHT, GV theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non năm học 2020-2021 - Xét thi đua cuối năm	Hội đồng thi đua trường		
01/6/2021	Tổng kết năm học – vui tết thiếu nhi	CBGVNV toàn trường		

* Trong quá trình điều hành công việc, tùy theo tính chất các hoạt động, khi cần thiết các Đ/c phó hiệu trưởng, tổ trưởng thực hiện một số công việc cụ thể khác do Hiệu trưởng phân công.

- **Nơi nhận.**

- CB, GV, NV nhà trường(t/h)

- Lưu VT; trang TTĐT của trường

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Mến

